



Max Jenne

Näher dran. Weiter vorn.

Die Max Jenne-Gruppe ist ein familiengeführter Unternehmensverbund mit Schwerpunkt Pharma in den Bereichen Großhandel, Herstellerlogistik und Transport. Mit unseren Standorten Kiel, Neumünster, Lübeck und Lüneburg versorgen wir insbesondere Apotheken. Herzstück für die logistische Leistungsfähigkeit unserer 350 Köpfe starken Unternehmensgruppe ist die Informationstechnologie, mit der wir täglich mehrere 10.000 Auftragszeilen abwickeln.

Wir suchen ab sofort in Vollzeit einen

IT-Systemadministrator (m/w/d)

zur Verstärkung unseres IT-Teams an unserem Standort Kiel.

Ihre Aufgaben:

- Sie tragen aktiv zur Modernisierung der Systemlandschaft bei und gestalten zukunftsorientierte Projekte mit, um innovative Technologien und Prozesse erfolgreich zu integrieren
- Verwaltung und Betreuung unserer Server- und Netzwerkinfrastruktur
- Sicherstellung der IT-Sicherheit und Datenschutz-Compliance
- Sie arbeiten mit dem Leiter Systemadministration und dem Leiter EDV, unserem Rechenzentrum, wie auch mit unseren Dienstleistern zusammen

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene IT-Berufsausbildung sowie Erfahrung im IT-Support und in der Administration
- Sie können Erfahrungen in der Nutzung von Microsoft-Produkten wie Windows, Active Directory, Cloud Lösungen, Teams, SharePoint, Exchange und Intune aufweisen und sind in der Lage diese effizient zu administrieren und optimieren
- Sie besitzen fundierte Kenntnisse im Bereich der System- und Netzwerkadministration, einschließlich der Arbeit mit Technologien wie SentinelOne, Arctic Wolf, Fortinet, Cisco, Siemens HiPath und Cloud PBX

Sie zeichnen sich durch folgende Eigenschaften aus:

- Eigenständige sowie lösungs- und zielorientierte Arbeitsweise
- proaktive Einsatzbereitschaft sowie analytische Fähigkeiten
- Teamfähigkeit und ein gutes Verständnis für betriebliche Prioritäten
- Freude an Kommunikation im IT-Team und im Unternehmen
- Hohes Verantwortungs- und Pflichtbewusstsein sowie absolute Vertrauenswürdigkeit

Wir bieten:

- Flexible Arbeitszeiten sowie eine alternierende Homeoffice-Möglichkeit
- Außertarifliche Vergütung, 30 Tagen Urlaub, Weihnachts- und Urlaubsgeld
- gute, eingespielte Betriebsorganisation und regelmäßige Weiterbildung
- alternierende Homeoffice-Möglichkeit
- zentrale Lage in Kiel mit Parkplatzgarantie
- betriebliche Altersvorsorge
- Dienstradleasing

Haben wir Ihr Interesse geweckt und Sie möchten Teil unseres Teams sein? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung an Herrn Christian Jenne unter

Bewerbung@max-jenne.de.